

## Stellenausschreibung

Die Landesagentur für Struktur und Arbeit Brandenburg GmbH hat ab 01.03.2012 bis 31.12.2013 die Stelle eines/einer

Regionalmanagers/Regionalmanagerin

im Rahmen des durch den ESF geförderten Projektes „Regionalbüros für Fachkräftesicherung“ zu besetzen. Arbeitsort ist Schönefeld.

### *Ihr Aufgabenprofil umfasst:*

- Unterstützung und Initiierung von Maßnahmen und regionalen Netzwerken zur Deckung des aktuellen und zukünftigen Fachkräftebedarfs in der Region Süd-West Brandenburg
- Information und Beratung von Unternehmen zu Fragen der betrieblichen Fachkräftesicherung, insbesondere zur strategischen Personalentwicklung und zu den Fördermöglichkeiten der betrieblichen Aus- und Weiterbildung
- Mitarbeit bei der Konzipierung, Durchführung und Auswertung von regionalen und sektoralen Fachkräftebedarfsanalysen und Unternehmensbefragungen
- Unterstützung bei der strategisch-konzeptionellen Weiterentwicklung von Handlungsansätzen zur Fachkräftesicherung in Regionen und Wirtschaftsklustern
- Mitwirkung bei der Erstellung von Konzepten zur Weiterentwicklung des Gesamtprojektes
- Mitwirkung bei der Ausrichtung der Landespolitik auf dem Gebiet der Fachkräftesicherung durch zielgerichtete Informationen aus der Region an die Landesregierung
- aktive Öffentlichkeitsarbeit zum Tätigkeitsbereich

### *Wir erwarten:*

- einen wirtschafts-, regional- oder sozialwissenschaftlichen Hochschulabschluss oder eine gleichwertige wissenschaftliche Ausbildung
- ausgeprägtes Wissen über die Arbeits- und Wirtschaftspolitik des Landes Brandenburg, idealer Weise auch bezogen auf die Landkreise Teltow-Fläming und Dahme-Spreewald
- Kenntnisse in Fragen der Personalentwicklung und der Netzwerkarbeit
- einschlägige Erfahrungen im Umgang mit Unternehmen, mit Wirtschaftseinrichtungen, Kammern und Verbänden, Politik und Verwaltung
- eine ausgeprägte Kommunikations-, Beratungs- und Moderationskompetenz, Organisationstalent und Umsetzungswillen
- strategisches Herangehen, eine konzeptionelle Kompetenz und die Fähigkeit Konzepte zu Verschriften
- Teamfähigkeit bei engagierter, selbstständiger, zielorientierter und systematischer Arbeitsweise
- einen sicheren Umgang mit allen gängigen Office- und Präsentationsprogrammen sowie Internetanwendungen
- Fremdsprachenkenntnisse, insbesondere Englisch
- hohe Belastbarkeit, große räumliche und zeitliche Flexibilität und Bereitschaft für Dienstreisen
- den Führerschein Klasse B. Für Dienstreisen ist die Nutzung Ihres Privat- Pkw (bei entsprechender Vergütung) erforderlich.

### *Wir bieten Ihnen*

eine interessante, abwechslungsreiche und landespolitisch wichtige Tätigkeit in einem engagierten, hoch motivierten Team, das auch bei der Einarbeitung umfassende Unterstützung leistet.

Bezahlung und Urlaub erfolgt nach der EG 13 TV-L. Teilzeitarbeit ist möglich.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden begrüßt.

Interessenten richten bitte ihre Bewerbung mit vollständigen Unterlagen bis 31.01.2012 unter Angabe des Kennwortes „Regionalmanager/in“ an die

LASA Brandenburg GmbH  
Geschäftsführung  
Wetzlarer Straße 54  
14482 Potsdam